

필기시험 장소 및 응시자 준수사항 공고

2024년 성남문화재단 직원 채용과 관련하여 필기장소 및 응시자 준수사항을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 9월 13일

성남문화재단 대표이사

1. 필기전형 일시 및 장소

일 시	장 소	채용분야	비 고
2024. 9. 21.(토) 09:30	동서울대학교 9호관	노무, 공연기획, 문화기획, 기록물관리, 무대감독, 무대음향, 무대조명, 전기	고사장 약도 붙임 참조

※ 09:30:59까지 입실완료(09:31:00 이후 고사장 건물 출입구 폐쇄 및 시험응시 불가)

2. 시험시간표

☐ 노무, 공연기획, 문화기획, 기록물관리, 무대감독, 무대음향, 무대조명, 전기

시간	소요시간(분)	내용
~09:30까지	-	입실완료 ※ 08:30부터 고사장 개방
09:30~09:50	20	문답지 배부 및 파본 확인
09:50~10:00	10	시험 유의사항 안내 및 응시자 현황파악
10:00~10:20	20	인성검사(150문항)
10:20~10:30	10	문답지 회수 및 배부 ※ 화장실 이용 불가
10:30~11:30	60	NCS직업기초능력평가(50문항)
11:30~11:35	5	문답지 회수
11:35~11:50	15	휴식시간(화장실 이용 및 고사실 환기)
11:50~12:00	10	전공시험 문제지·답안지 배부
12:00~12:30	30	전공시험(30문항)
12:30~12:35	5	문답지 회수 및 퇴실

3. 필기전형 평가방법

시험과목	문항수	반영비율	평가대상
1) 인성검사	150	성격검사 및 조직적합성 판단/ 부적격 판정 시 불합격 처리	전 직종
2) 직업기초능력평가	50	50%	
3) 전공시험	30	50%	해당 직종

□ 합격기준: 인성검사 적격판정 및 과목별 40% 이상을 득점한 자에 한하여 가산점을 적용한 직업기초능력평가(50%) + 전공시험(50%) 점수를 합산하여 고득점 순으로 채용예정 인원의 3배수를 선발합니다.

※ 각 과목당 득점이 40% 미만인 경우 과락으로 처리하며, 가산점은 40% 이상 득점자에게 적용합니다.

※ 합격결정에 있어 동점자는 전원 합격처리(소수점이하 둘째 자리까지 계산)

4. 필기시험 합격자 발표: 2024. 9. 26.(목) 14:00

□ 성남문화재단 채용사이트(<https://snart2024.recruitlab.co.kr>) 접속 후 확인 및 개별통보

5. 응시자 준수사항

【일반사항】

□ 09:31:00 이후 출입이 통제되며(고사장 건물 출입구 폐쇄 및 시험응시 불가) 입실에 시간이 다소 소요될 것으로 예상되오니 입실 마감 최소 30분 전까지 여유있게 고사장에 입장하여 주시기 바랍니다.

고사실 입실 완료 후 시험 종료 시까지 외부 출입이 불가하오니 개인 용무는 입실 완료 이전에 마무리해 주시기 바랍니다. 고사실 입실은 08:30 이후부터 가능합니다.

□ 응시생 준비물

○ 신분증, 수험표, 컴퓨터용 흑색 사인펜, 볼펜 등

※ 신분증 미지참시 시험 응시 불가하며 모바일 신분증 및 촬영된 신분증(캡처된 화면 포함)은 인정하지 않습니다. 시계는 아날로그 시계만 사용 가능합니다.

※ 신분증 인정범위: 사진이 부착된 다음의 원본만 인정

- 주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권, 유효기간 내 주민등록증 발급신청 확인서, 생년월일이 포함된 장애인등록증, 국가유공자증 중 하나

- 시험시간 중에는 화장실 이용이 불가하므로 시험 전 과다한 수분 섭취를 자제하여 주시기 바랍니다.

※ 배탈·설사 등 불가피한 경우 화장실을 이용할 수 있으나 재입실 불가하며, 해당교시* 종료 시 까지 시험관리본부에서 대기하여야 함(화장실 이용 전까지 작성한 답안지 유효처리)

* 교시 구분은 휴식시간을 기점으로 함

- 타 응시자에게 방해되는 행위(시험시간 중 다리를 떠는 행동, 볼펜 똑딱 소리 등)는 자제하여 주시기 바라며, 고사장(시설 전체) 내에서는 흡연을 할 수 없습니다.
- 고사장 입실 전 물을 제외한 모든 외부 음식은 반입할 수 없으며, 고사실 내 음식물 섭취를 금지합니다.
- 시험시간 중에는 휴대전화, 태블릿PC, 녹화기능이 탑재된 기기, 스마트시계, 이어폰 등 일체의 통신기기와 전자계산기 등의 전자기기를 휴대할 수 없으며, 시험시간 중 휴대 사실이 발견될 경우 부정 행위자로 간주하여 해당 시험을 무효처리 하고 퇴실 조치하오니 유의하시기 바랍니다.
- 휴대폰은 반드시 전원을 끄고 제출하며, 만일 시험 도중 소지한 휴대폰이 울릴 경우 해당 응시자 답안은 무효처리 되며, 퇴실조치 됩니다.
- 시험이 시작되면 문제지 누락, 인쇄 상태 및 파손 여부를 반드시 확인하여 이상이 있을 경우 감독관에게 문제지 교체 요구를 하여야 합니다. 미교체로 인한 피해는 응시자 본인 책임입니다.
- 휴식시간은 화장실을 다녀오실 시간을 드리는 것이며, 휴식시간 중 핸드폰을 사용하거나 참고서, 문제지 등을 볼 경우 부정행위로 간주되며 퇴실조치 됩니다.
- 시험 종료 후 문제지는 답안지와 함께 제출하여야 하며, 문제는 공개하지 않습니다.
- 주차가 불가하오니 필히 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.
- 코로나19 확진자 및 유증상자는 감염병 예방 관리를 위해 가급적 마스크 착용을 권장합니다.

【답안지 기재 및 표기】

- 적색볼펜, 연필, 샤프펜 등 펜의 종류와 상관없이 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 주의하시기 바랍니다.

- 모든 기재 및 표기 사항은 “컴퓨터용 흑색 사인펜”을 사용하여 반드시 <예시>의 올바른 표기 방식으로 답안을 작성해야 합니다. 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(특점 불인정 등)은 응시자 본인 책임입니다. 특히, 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기한 경우, 답안을 흐리게 표기한 경우 등 불이익(특점 불인정 등)을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

<예시> 올바른 표기: ● 잘못된 표기: ⊙ ⊗ ⊖ ⊕ ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿ 등등

- 답안을 잘못 표기한 경우
수정테이프 사용은 불가(수정액, 수정스티커 포함)하며, 답안지 교체는 시험시간 종료 5분 전까지 가능합니다.

【기타문의】

- 필기시험과 관련한 기타 문의사항은 성남문화재단 인사담당자(031-783-8163)에게 문의하시기 바랍니다.

붙임 1

고사장 약도

